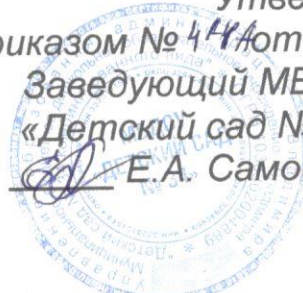


Принято
на общем собрании
трудового коллектива
Председатель собрания
О.А. Кабанова
14 ноября 2019г.

Утверждено
Приказом № 44 от 14.11.19г.
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 34»
Е.А. Самойлова



Согласовано
Протокол № 1 от 14.11.2019г.
Председатель общего
Родительского комитета
И.А. Юркина

Положение
о порядке и условиях предоставления родителям
(законным представителям) льгот по оплате за
присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного
образования
в МБДОУ г. Владимира
«Детский сад № 34 комбинированного вида»

2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 16, ч.5 ст.20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации, ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Владимира, утвержденным постановлением администрации г. Владимира от 13.12.2013г № 4593 (в редакции от 28.07.2018г.), постановлением администрации г. Владимира от 28.12.2018 г. № 3241 «Об установлении размеров платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, и признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города Владимира» и в целях повышения эффективности работы МБДОУ «Детский сад № 34».

1.2. Положение устанавливает порядок и условия предоставления родителям (законным представителям) льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ № 34 (далее оплата).

1.3. Отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, одним из условий которого является своевременная и в полном объеме оплата.

1.4. Перечень льготных категорий, а также размер и условия предоставления льгот по оплате определяется Положением о порядке предоставления родителям (законным представителям) льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Владимира, утвержденным постановлением администрации г. Владимира от 28.12.2018 г. № 3241 и приказами Управления образования администрации г. Владимира.

1.5. Льготы по оплате предоставляются на период, не превышающий сроки, указанные в документе, подтверждающем льготную категорию. Действие льготы прекращается по истечении срока в случае отсутствия о её продлении. Льгота продлевается на основании вновь поданных документов. (п.1.7 в ред. Постановления администрации города Владимира от 12.09.2016 № 2693)

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЛЬГОТ ПО ОПЛАТЕ.

2.1. МБДОУ обеспечивает своевременное выявление семей, относящихся к льготным категориям и имеющих право на получение льгот по оплате путем информирования родителей (Законных представителей) о прожиточном минимуме, установленном во Владимирской области.

2.2. Для предоставления льготы родителям (Законным представителям) по оплате за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ № 34, создается комиссия. Состав комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ № 34 на календарный год.

2.3. В своей деятельности комиссия руководствуется постановлением администрации города Владимира, утверждающим размер оплаты, перечень льготных категорий, условия предоставления льгот по оплате, а также настоящим положением.

2.4. Родитель (законный представитель) ребенка подает в комиссию при образовательном учреждении:

- заявление о предоставлении льготы
- копии и оригиналы документов, подтверждающих льготную категорию:

2.4.1. Освободить на 100% от платы родителей (законных представителей):

детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих группы компенсирующей и комбинированной направленности:

- заявление о предоставлении льготы
- справка медико - социальной экспертизы, предоставляемая учреждением здравоохранения
- свидетельство о рождении (копия)

детей-инвалидов:

- заявление о предоставлении льготы
- справка медико-социальной экспертизы, предоставляемая учреждением здравоохранения
- свидетельство о рождении (копия)

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

(предоставляется один или несколько документов в зависимости от конкретной жизненной ситуации заявителя)

- заявление о предоставлении льготы, решение суда об установлении опеки на несовершеннолетним, постановление главы администрации города о назначении опеки, свидетельство о смерти одного из родителей, справка одинокой матери из отдела ЗАГС, решение суда о лишении или ограничении в родительских правах, справка из мест лишения свободы, решение суда о

признании родителя безвестно отсутствующим, решение суда о признании родителя недееспособным, справка из медицинского учреждения заболевания, препятствующем выполнению родительских обязанностей
- свидетельство о рождении (копия)

- детей с туберкулезной интоксикацией:

- заявление о предоставлении льготы
- медицинская справка, предоставляемая учреждением здравоохранения
- свидетельство о рождении (копия)

2.4.2. Малообеспеченные семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточный минимум в расчёте на душу населения, установленный по Владимирской области (освобождаются от оплаты на 20% - за первого ребенка, на 50% за второго ребенка, и последующих детей)

- заявление о предоставлении льготы
- справка из собес (при отсутствии семьи в базе данных малообеспеченных семей)
- свидетельство о рождении (копии) первого ребенка (при установлении льготы на второго ребенка, посещающего МБДОУ)
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявитель вправе представить самостоятельно.

В случае непредставления его заявителем необходимые сведения могут быть получены посредством государственной информационной системы региональный сегмент "Континент" (ГИС РС "Континент").

Родитель (законный представитель) ребенка при изменении численности детей в семье предоставляет новое заявление для получения льготы на второго и последующих детей и соответствующие подтверждающие документы.

2.5. МБДОУ 1 раз в квартал получает в Управлении образования г.Владимира базу данных малообеспеченных семей, и самостоятельно проверяет наличие семьи в базе данных.

2.6. Льготы предоставляются семьям, имеющим постоянную регистрацию по месту жительства или регистрацию по месту пребывания на территории города Владимира при условии назначения ежемесячного пособия на детей органами социальной защиты населения, находящимися на территории Владимирской области.

2.7 Основанием для отказа в получении льготы является непредставление (неполное предоставление) документов, подтверждающих право на получение льгот.

2.8. Решение о предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход принимается комиссией на основании предоставленных документов.

2.9. Решение о предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход оформляется протоколом по итогам заседания комиссии. Протокол заседания комиссии по предоставлению льгот по оплате за присмотр и уход

является основанием для издания приказа по МБДОУ о предоставлении льгот по оплате за присмотр и уход.

3. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

3.1. Общее руководство и контроль за законностью предоставления льгот по родительской оплате в учреждении осуществляется заведующим МБДОУ.